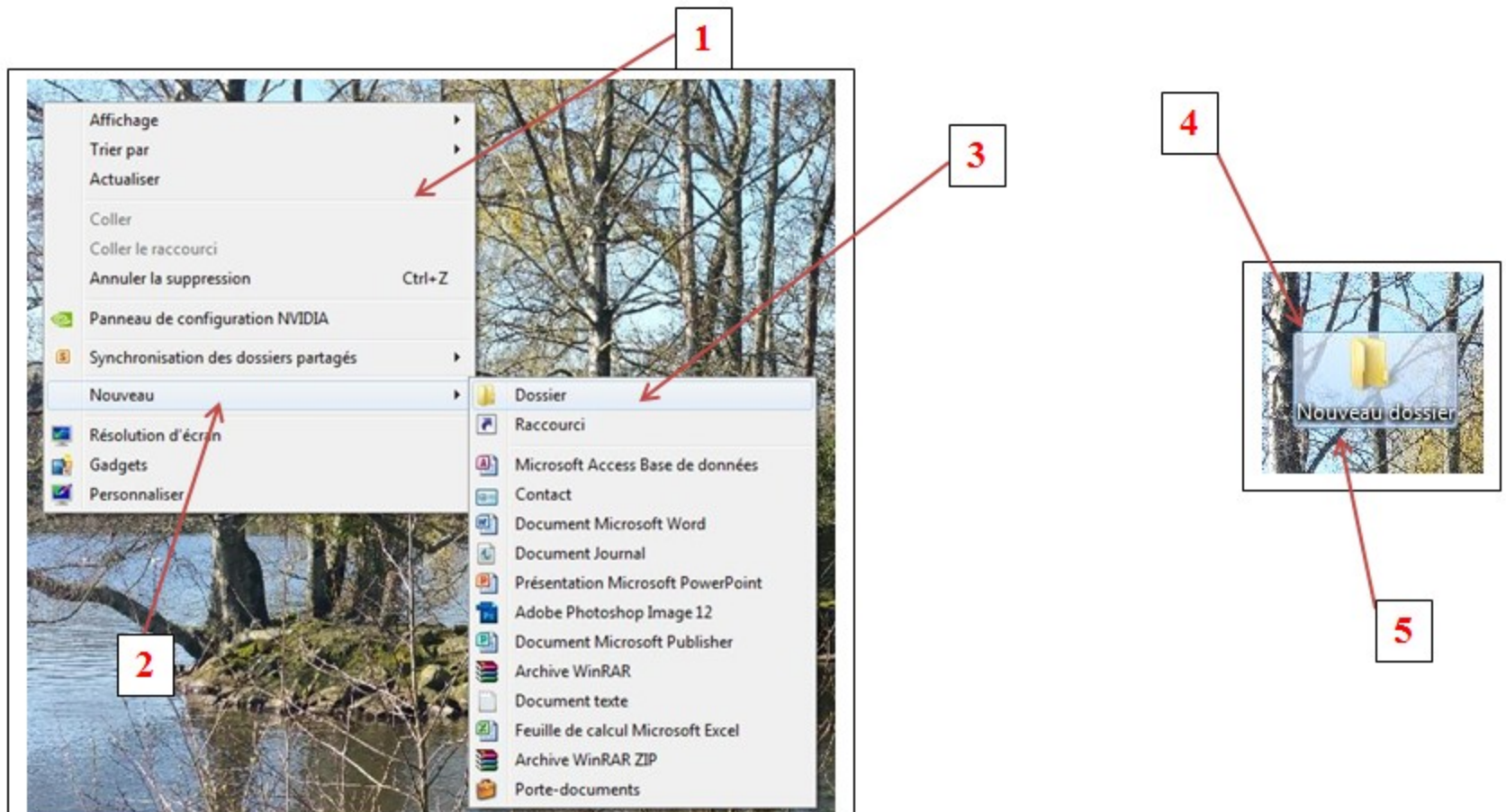


# **COMMENT CRÉER UN DOSSIER SUR LE BUREAU OU SUR LE DISQUE DUR**

# CREER UN DOSSIER 01

- 1- Sur le bureau
- 2- Le pointeur sur le bureau, clic droit, une fenêtre s'ouvre
- 3- Clic sur nouveau, une autre fenêtre s'ouvre, clic sur « Dossier »
- 4- Une icône « nouveau dossier » apparaît sur le bureau
- 5- Renommer le dossier par un nom de votre choix (expl : photos, texte..etc)

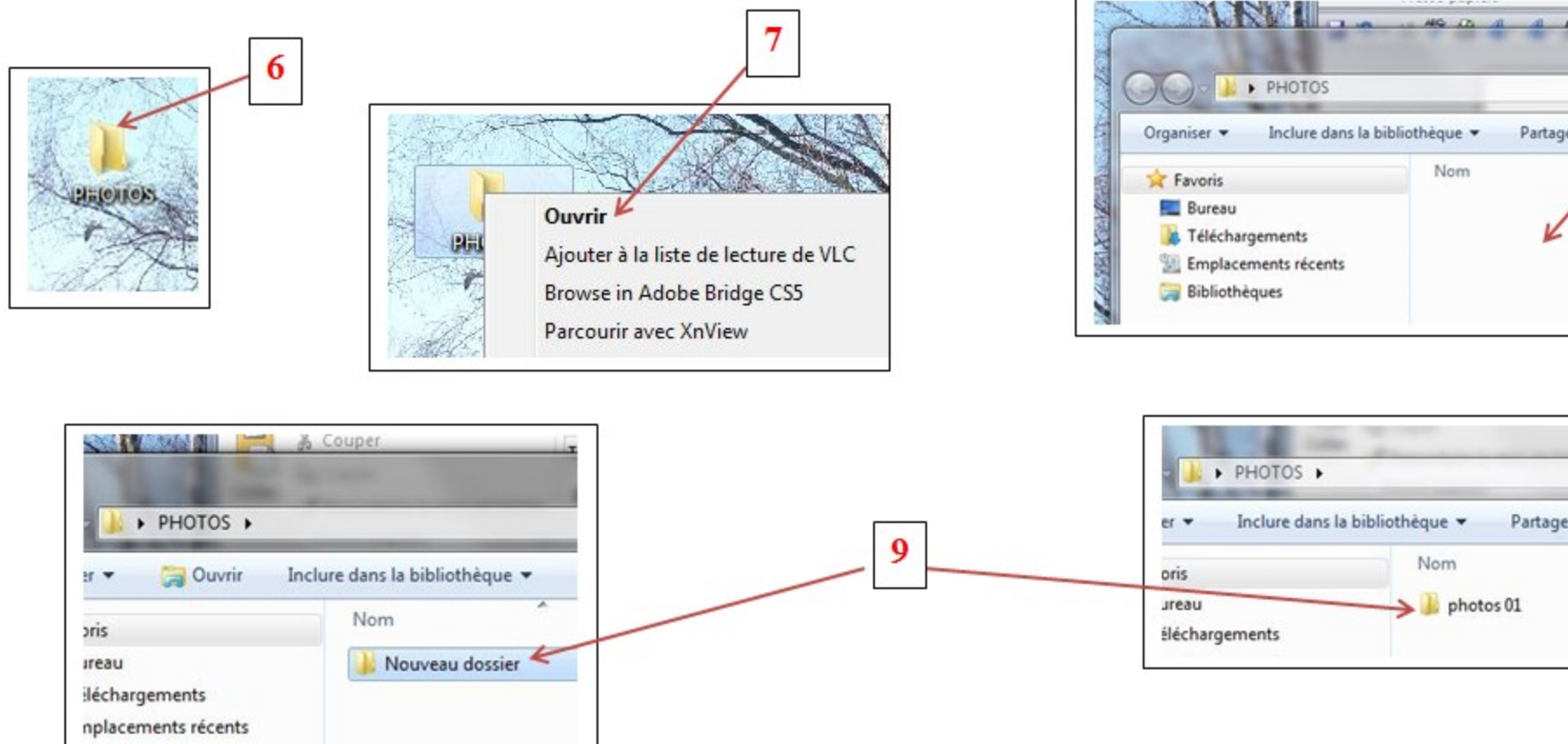


# CREER UN DOSSIER 02

Après avoir créé un dossier vous pouvez créer des sous dossiers (dossiers dans les dossiers)

- 6- Dans le dossier créé (exemple « Photos ») vous allez créer des sous dossiers
- 7- Dans le dossier déjà créé double clic Gauche ou clic sur ouvrir
- 8- Le dossier photos s'ouvre, dans le dossier photos, clic droit (dans la partie droite) et refaire nouveau, dossier
- 9- Un nouveau dossier s'ouvre, le renommer en exemple photos 01

Vous pouvez répéter l'opération et créer autant de sous dossier désirés



# CREER UN DOSSIER 03

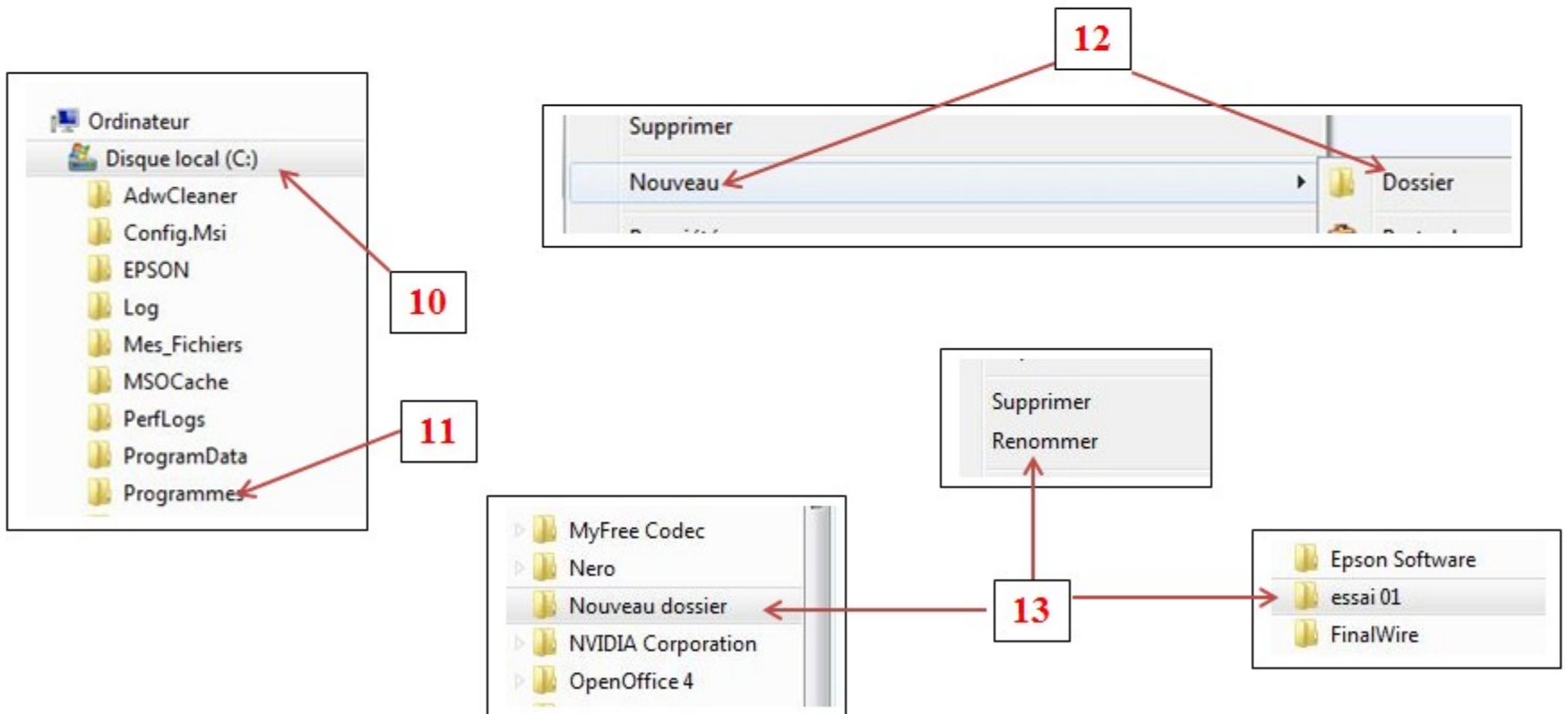
Vous pouvez aussi créer des dossiers autre part que sur le bureau  
Sur le disque dur

**10-** sélectionner le disque dur concerné

**11-** sélectionner l'endroit où doit être créé votre nouveau dossier (à votre convenance)

**12-** clic droit sur programme, (ou sur un autre dossier) « nouveau et dossier »

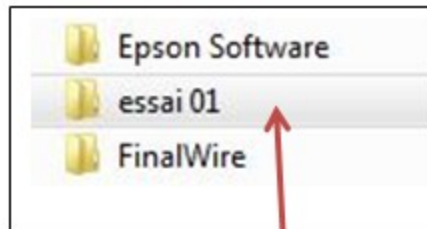
**13-** Sur Le nouveau dossier créé clic droit, « renommer » (exemple essai 01 »)



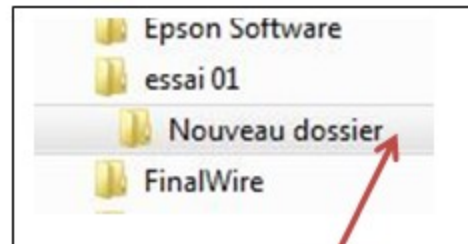


# CREER UN DOSSIER 04

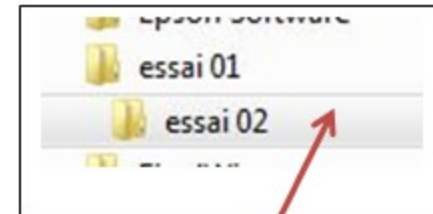
- 14- une fois le dossier crée possibilité de créer un autre dossier dans le dossier (sous dossier)
- 15- sur le dossier crée clic droit, nouveau et dossier, créer un autre dossier et le nommer
- 16- vous pouvez créer autant de dossiers que nécessaires



14



15



16